



UNEIX-TE

# BUSQUEM PERSONES

TÈCNIC/A RECURSOS HUMANS



Enviar candidatura a PRAXIS - Entidad que gestionará el proceso de selección  
Plazo presentación de candidaturas 6 de octubre  
Incorporación 24 de octubre

20h semanales según convenio de discapacidad.

**Seleccionpraxis@gmail.com**

## TÉCNICO/A RRHH

- Gestión RRHH
- emergencias de RRHH
- Gestión de Voluntariado
- Impulsar proyectos de voluntariado y formación de voluntariado
- supervisión de equipos
- supervisión de horarios
- supervisión formación de la entidad
- Supervisión de Calidad e igualdad

**20h semanales según convenio de discapacidad.**

### Gestión RRHH

- Elaboración de presupuesto de personal y control del mismo en consonancia con otros departamentos.
- Elaboración y actualización de la Descripción de puestos de trabajo
- Desarrollo de estrategias de “employer branding-inbound recruiting”
- Selección de personal
- Diseño de Planes de Carrera,
- Gestión del sistema de evaluación del desempeño.
- Desvinculaciones

### Administración

- Altas y bajas en la seguridad social (con apoyo de asesoría externa).
  - Elaboración de contratos.
  - Responder, cuestiones presentadas por el Personal referentes a contratos, nóminas, horarios...
  - Resolución de las cuestiones jurídicas en ámbito del derecho laboral (con el apoyo de gestores y abogados externos)
  - Control de vencimientos relacionados con contratación, períodos de prueba ...
  - Proporcionar liquidaciones al Personal (períodos de prueba, despidos sencillos, bajas voluntarias, excedencias etc....)
- .....

### Emergencias de RRHH

- ....
- Gestión de PRL junto al SPA.
  - Control de las medidas de Prevención de Riesgos Laborales.
  - Tramitación de partes médicos y resto de documentos relativos a los trabajadores de la empresa
  - Realización de informes de absentismo
  - Gestión de bajas médicas, comunicación y resolución de incidencias.
- .....

### Supervisión de equipos

- Transmisión de objetivos, directrices e información Entidad
- Motivación a fin de conseguir los objetivos operativos
- Control operativo del servicio (KPI's) en base a las directrices fijadas por la Entidad
- Definición de estrategias y tácticas para la mejora de los resultados
- Apertura de incidencias.

## **Supervisión de horarios**

### **Supervisión formación de la entidad**

- Identificación de necesidades formativas y elaboración de planes de formación.
- Evaluación Planes de Formación

### **Supervisión de Calidad**

- Transmisión de objetivos, directrices e información Entidad
- Motivación a fin de conseguir los objetivos de Calidad
- Control operativo del servicio (KPI's) en base a las directrices fijadas por la Entidad
- Definición de estrategias y tácticas para la mejora de los resultados (Oportunidades/Acciones de Mejora)
- Gestión de incidencias (No Conformidades, Acciones Correctivas...)

### **Gestión de Voluntariado**

Impulsar proyectos de voluntariado y formación de voluntariado

- Similar a RR.HH. pero ajustado a las características y condiciones del Voluntariado

### **EXPERIENCIA**

- Experiencia en puestos similares

### **FORMACIÓN /Conocimientos**

- Diplomatura, Grado - Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos
- Otras que permitan un adecuado desempeño del puesto
- Conocimientos respecto al manejo de software de administración de personal (nóminas...)
- Buen manejo de software ofimático:
  - o Paquete Office o similar
  - o Internet y correo electrónico

### **Formación COMPLEMENTARIA**

- Formación/experiencia en Sistemas de Calidad
- Planes de Igualdad

### **OTROS DATOS DE INTERES**

- Persona que tenga unos valores coincidentes con los de la Entidad
- Con competencias personales para la gestión de RR.HH:
  - o Comprensión de la Organización
  - o Capacidad de organización/gestión
  - o Comprensión Interpersonal
  - o Comunicación eficiente y persuasiva
  - o Comportamiento Ético
  - o Autoconfianza, Autocontrol emocional
  - o Gestión de información
  - o Desarrollo de Personas y Equipos
  - o Liderazgo

Enviar candidatura a PRAXIS – Entidad que gestionará el proceso de selección

Plazo presentación de candidaturas 6 de octubre

Incorporación 24 de octubre